



Положение о предметной кафедре

1. Общие положения

- 1.1. Предметная кафедра является научным и учебно-методическим подразделением МОБУ Гимназия городского округа город Сибай Республики Башкортостан (далее Учреждение). В состав кафедры входят учителя одной или нескольких родственных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию методическую, исследовательскую работу по реализации основных задач Учреждения.
- 1.2. Кафедры по общеобразовательным предметам создаются, реорганизуются и упраздняются приказами директора Учреждения и работают непосредственно под руководством заведующего кафедрой.
- 1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется Уставом гимназии, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим положением.
- 1.4. План работы предметной кафедры рассматривается на заседании научно - методического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Основные задачи

- 2.1. Реализация основных задач программы развития Учреждения.
- 2.2. Поиск и внедрение современных передовых форм и методов обучения с целью повышения качества обучения и воспитания.
- 2.3. Мониторинг результатов образовательного процесса, в том числе внеурочной работы по предмету.
- 2.4. Оказание помощи членам предметной кафедры в подготовке к аттестации педагогических работников.

3. Организация работы кафедры

- 3.1. Кафедра составляет годовой план работы. Он рассматривается на заседании научно-методического совета школы, согласовывается с заместителем директора по учебной работе, курирующего работу данной кафедры и утверждается директором гимназии.
- 3.2. В планы работы кафедр в течение учебного года могут вноситься коррективы.
- 3.3. Не реже одного раза в триместр проводит свои заседания.
- 3.4. По завершении учебного года заведующий кафедрой представляет отчет в научно-методический совет гимназии и заместителю директора по учебной работе, курирующего работу данной кафедры о выполнении плана работы.
- 3.5. Реорганизация кафедры производится по решению научно-методического совета гимназии, утверждается директором гимназии.

4. Содержание деятельности и основные формы работы

Кафедра в соответствии с возложенными на нее задачами проводит следующую работу:

- 4.1. Научно-методическую работу.
- 4.2. Изучает изменения в содержании образования.
- 4.3. Рассматривает вариативные и типовые программы учебного предмета.
- 4.4. Определяет выбор учебников и учебных пособий на учебный год.
- 4.5. Осуществляет первичную апробацию программ, учебно-методических пособий и средств обучения.
- 4.6. Систематически изучает и анализирует качество преподавания предмета, вносит предложения по его дальнейшему совершенствованию.
- 4.7. Организует взаимопосещение уроков членами кафедры с последующим анализом;
- 4.8. Оказывает методическую помощь учителям.

5. Права членов предметной кафедры

Члены предметной кафедры имеют право:

- 5.1. Принимать решения, если на заседании присутствует не менее 50% состава членов кафедры.
- 5.2. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно – методической работы Учреждения.
- 5.3. Устанавливать и осуществлять сотрудничество с другими предметными кафедрами Учреждения и других образовательных учреждений.
- 5.4. Выдвигать от кафедры учителей для участия в профессиональных конкурсах города и Республики Башкортостан.

6. Документация кафедры

Кафедра ведет следующую документацию:

- 6.1. Положение о предметной кафедре.
- 6.2. Годовой план работы.
- 6.3. Протоколы заседаний.
- 6.4. Анализ работы по итогам текущего учебного года.

Рассмотрено на заседании
Совета Гимназии
Протокол № 2
от 29.12.2020г.